

**Ata da 16ª (DÉCIMA SEXTA) Reunião Ordinária  
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência  
(Gestão 2019 – 2022)**

Aos dezesseis dias do mês de abril de dois mil e vinte, em reunião realizada por meio de teletrabalho, utilizando com o recurso o grupo de mensagens do aplicativo *WhatsApp* realizou-se a décima sexta reunião ordinária do **CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA** (gestão 2019 - 2022). Estiveram presentes os conselheiros: Andressa Juliana Boldrin (conselheira presidente), Eduardo Sieiro Lungov (conselheiro titular), Fabiana Gislaíne Cobucci (conselheira suplente), Mariana Campanholi de Godoy (conselheira titular), Andrea Fernandes Ferrari (conselheira titular), Elian Ribeiro de Campos (conselheira titular) e Marcio Donizete Cruz Silva. Participou também esta reunião a Diretora Presidente Juliane Bonamigo. Os trabalhos foram presididos pela Presidente do Conselho Fiscal e tiveram como pauta as verificações das atividades referentes ao mês de MARÇO de 2020. **EXPEDIENTE:** (1) as assinaturas na ata da 15ª reunião ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019-2022) serão colhidas na próxima reunião presencial; (2) foi verificada a lista contendo quinze contratos vigentes no valor total mensal de R\$ 23.859,75, incluindo custos com energia elétrica (CPFL) e com abastecimento de água potável e coleta de esgoto sanitário (Sabesp); (3) não foi realizado nenhum aditivo contratual no mês de março de 2020; (4) foi utilizado pronto pagamento no mês de março de 2020, no valor de R\$ 98,15; (5) o Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva possui atualmente 7 funcionários com o custo de folha de pagamento no valor bruto, incluindo os encargos sociais é de R\$ 65.761,03. A partir do mês de abril de 2020, foi finalizada a cessão da servidora auxiliar de serviços gerais, cedida pela prefeitura para o Itupeva Previdência, devido ao cenário atual, onde o prédio administrativo do Itupeva Previdência está fechado e também com o intuito de reduzir os custos; (6) em relação às compras diretas do mês de março de 2020: foi adquirido água mineral no valor de R\$ 110,60; foi realizado o pagamento das passagens aéreas para os membros do Comitê de Investimentos para a participação do 2º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS no valor de R\$ 4.610,00; (7) foi verificada a abertura de 08 processos administrativos (16/2020, 17/2020, 18/2020, 19/2020, 20/2020, 21/2020, 22/2020 e 23/2020) e mantidos 17 processos em tramitação; (8) foi verificado que a Certidão de Regularidade Previdenciária do Itupeva Previdência possui validade até 18/09/2020; (9) foram

*Ata da 16ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)*

verificadas as regularidades da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas até 14/08/2020, do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF até 19/07/2020, da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União até 19/07/2020 e da Certidão de Tributos Estaduais até 17/08/2020; **(10)** no fundo financeiro há 633 servidores ativos da Prefeitura e 9 servidores ativos da Câmara Municipal. No fundo previdenciário há 831 servidores ativos da Prefeitura e 14 servidores ativos da Câmara Municipal. Durante o mês de março/2020 ocorreu o óbito de um servidor ativo do fundo financeiro, 03 exonerações e 21 admissões de servidores ativos da Prefeitura inseridos no fundo previdenciário. Em função do óbito do servidor, há um pensionista no fundo financeiro e nenhum aposentado. No fundo previdenciário não há aposentados ou pensionistas. Vale ressaltar que com o falecimento do servidor estatutário, a Diretoria Executiva apontou que é necessário realizar uma revisão da correta filiação ao plano de custeio em relação aos servidores que assumiram, por meio de concurso público, novo cargo, pois isto pode camuflar um eventual déficit; **(11)** em relação ao cadastramento dos servidores: nos meses de janeiro e fevereiro, houve 100% de aproveitamento. Devido a pandemia, no mês de março foram suspensos os atendimentos presenciais, contudo, o departamento de previdência incentivou os servidores a efetuar o cadastramento via internet, o qual 58,47% dos servidores realizaram o procedimento; **(12)** foi verificado que o valor atualizado do patrimônio mobiliário contendo 75 itens considerando o valor depreciado é de R\$ 71.761,34; **(13)** no fechamento do mês foi verificado o patrimônio financeiro de R\$ 56.010.479,82; **(14)** foi verificado os seguintes débitos correntes da PMI do fundo financeiro: referente ao repasse da parte patronal do mês janeiro de 2020 (vencido em 20/02/2020) no valor originário de R\$ 347.108,11; referente ao repasse da parte patronal do mês fevereiro de 2020 (vencido em 20/03/2020) no valor originário de R\$ 348.386,70 e referente ao repasse da parte do servidor do mês fevereiro de 2020 (vencido em 20/03/2020) no valor originário de R\$ 348.386,70; **(15)** foi verificado os seguintes débitos correntes da PMI do fundo previdenciário: referente ao repasse da parte patronal do mês janeiro de 2020 (vencido em 20/02/2020) no valor originário de R\$ 437.289,64; referente ao repasse da parte patronal do mês fevereiro de 2020 (vencido em 20/03/2020) no valor originário de R\$ 439.048,24 e referente ao repasse da parte do servidor do mês fevereiro de 2020 (vencido em 20/03/2020) no valor originário de R\$ 321.968,46; **(16)** foi verificado débitos correntes da PMI referente à taxa de administração do mês de fevereiro/2020 (vencido em 20/02/2020) no valor originário de R\$ 162.668,58 e do mês de março/2020 (vencido

em 20/03/2020) no valor originário de R\$ 162.668,58; **(17)** A Diretoria Presidente comentou que a Câmara dos Deputados aprovou uma medida provisória a fim de desobrigar o pagamento da cota patronal tanto para o RPPS quanto para o RGPS para incentivar os estados e municípios a injetarem dinheiro no combate ao COVID-19. Esta medida provisória será encaminhada ao senado federal e se aprovada prevê que a cota patronal seja paga no futuro sem penalidades, inclusive a impossibilidade do bloqueio do FPM. Contudo, como não está aprovada a lei referente a esta questão, no próximo dia 20 de abril de 2020 será realizado o pedido do bloqueio do FPM; **(18)** foi verificado que os investimentos tiveram rendimento negativo de 5,36% não atingindo a meta do mês (de 0,57%) e que as aplicações dos recursos financeiros estão de acordo com as diretrizes da resolução Bacen nº 3922/2010 alterada pela resolução Bacen nº 4392/2014 e da política de investimentos de 2020. A Diretora Presidente comentou que o banco central emite um boletim denominado Focus que indica as previsões para o IPCA é de 2,52%. Somado a meta atuarial e contabilizando o deságio até o mês de março, o instituto precisa atingir uma rentabilidade de 13,76% até o mês de dezembro para alcançar a meta atuarial; **(19)** foi verificado que o Instituto manteve suas aplicações enquadradas na Resolução Bacen nº 3.922/2010 alterada pela resolução BACEN nº 4392/2014 e registrou um desempenho negativo no mês de R\$ 3.173.755,96 e acumulado no ano de 2020 de R\$-3.415.328,54; **(20)** em relação aos investimentos, a carteira do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva é considerada moderada devido aos investimentos em ativos de renda variável e de renda fixa de longo prazo. A carteira do Itupeva Previdência é considerada de alta liquidez, visto que nenhum dos fundos aplicados possuem carência de resgate; **(21)** foram verificados os balancetes de receitas e despesas, o relatório de atividades e o relatório de investimentos; **(22)** o conselheiro Marcio questionou as despesas com o aluguel do imóvel, sede do Instituto. A Diretora Presidente Juliane encaminhou via aplicativo de *WhatsApp*, que posteriormente foi enviado por email a todos os conselheiros, a cópia do contrato de locação do imóvel, a cópia da justificativa da renovação do contrato elaborada pela Diretora Presidente, a cópia do parecer de avaliação da locação do imóvel elaborado pela comissão permanente de avaliação de imóveis da Prefeitura de Itupeva, bem como a cópia do CLCB emitido pelo Corpo de Bombeiros do Estado de São Paulo. A Diretora Presidente esclareceu que o contrato de locação foi realizado em março de 2018. A transferência da sede do Itupeva Previdência ocorreu em julho de 2018, após a realização das adequações necessárias na infraestrutura. Ointuito inicial,

**Ata da 16ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)**

quando se alugou o prédio, à época, era realizar além das atividades previdenciárias, atividades assistenciais de reabilitação ao servidor, justificando assim o tamanho do prédio. Embora a legislação municipal permita a realização dos serviços assistenciais, existe uma vedação constitucional, onde a Constituição Federal não permite esta situação, ficando a cargo do ente as questões relacionadas à reabilitação (a legislação municipal de 2015, não observou tal restrição). Devido a esta situação, o prédio parece estar subutilizado, mas a partir de 2021 haverá outras questões relacionadas a concessão da aposentadoria e programas de pré-aposentadoria e pós aposentadoria, otimizando assim o espaço. Como já houve investimento no prédio e o valor do aluguel teve demonstração de ser o praticado na região e até inferior como pode ser verificado pelo parecer técnico da comissão de avaliação permanente da Prefeitura de Itupeva, foi decidido manter a estrutura existente a mudar para uma menor, visto que a troca de imóvel necessitaria de investimento no imóvel atual para realizar a devolução e no novo imóvel para se instalar. Diante do exposto, ocorreu a renovação do aluguel por 12 meses. Todavia mesmo sendo tópico da reunião do mês de fevereiro, o esclarecimento é importante. Diante da explanação da Diretora Presidente Juliane, o conselheiro Marcio se manifestou aprovando as contas com ressalvas com fulcro no valor do aluguel, pois o mesmo considera inapropriado existir este “elefante branco” com o valor do contrato, na época da economia em ruínas que o Brasil está vivendo. Nada mais havendo a tratar e como ninguém mais fez o uso da palavra, a reunião foi encerrada e para que tudo conste, eu, Andressa Juliana Boldrin ( ) secretariei a presente reunião e dou fé à presente ata, que após lida e achada conforme, vai assinada pelos conselheiros presentes. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor e possui cinco páginas.

**ANDRESSA JULIANA BOLDRIN**Presidente do Conselho Fiscal  
Matrícula nº 2807**JULIANE BONAMIGO**Diretora Presidente do Itupeva Previdência  
Matrícula nº 2091**EDUARDO SIEIRO LUNGOV**Matrícula nº 3410  
(Titular)**MARIANA CAMPANHOLI DE GODOY**Matrícula nº 7291  
(Titular)**FABIANA GISLAINE COBUCCI**Matrícula nº 2035  
(Suplente)**ANDREA FERNANDES FERRARI**Matrícula nº 626  
(Titular)*Ata da 16ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)*

**ELIAN RIBEIRO DE CAMPOS**

Matrícula nº 3421  
(Titular)

**MARCIO DONIZETE CRUZ SILVA**

Matrícula nº 2780  
(Titular)